



Guía del Estudiante

Secretaría de Asuntos Estudiantiles
Facultad de Derecho | UNR

¡LA SECRETARÍA DE ASUNTOS ESTUDIANTILES TE DA LA BIENVENIDA A LA FACULTAD!

¿DÓNDE FUNCIONA Y CUÁNDO PUEDO RECURRIR A ELLA?

La Secretaría funciona temporalmente en el Primer Piso de la Facultad. Podrás recurrir a ella siempre que necesites información, orientación o ayuda y también para aportar ideas o sugerencias tendientes al mejor funcionamiento de la Facultad.

Debes tener en cuenta que allí se brinda la información institucional para los alumnos. Es una Secretaría abierta a todos los estudiantes de la Facultad donde están invitados a participar de todas las actividades que la misma organiza.

CARRERA: ABOGACÍA

PRIMER AÑO

- Introducción a la Filosofía y Ciencias Sociales
- Historia Constitucional Argentina
- Introducción al Derecho
- Derecho Constitucional
- Derecho Privado parte Gral.
- Taller de Acceso a la Información Jurídica

SEGUNDO AÑO

- Derecho de las Obligaciones
- Historia del Derecho
- Economía Política
- Derecho Humanos
- Derechos Reales
- Derecho de Daños
- Finanzas y Derecho Financiero

TERCER AÑO

- Derecho Penal
- Derecho de los Contratos
- Derecho Político
- Derecho Tributario
- Derecho Procesal I
- Derecho de la Empresa y el Mercado
- Práctica Profesional I
- Derecho Agrario

CUARTO AÑO

- Derecho de las Personas Jurídicas
- Derecho Procesal II
- Sociología General y del Derecho
- Derecho Penal II
- Derecho de las Familias
- Derecho del Trabajo y la Seguridad Social
- Derecho Ambiental
- Derecho del Consumidor

QUINTO AÑO

- Administración Pública y Derecho Administrativo I
- Derecho Procesal III
- Políticas Democráticas de Seguridad Ciudadana
- Títulos Valores
- Práctica Profesional II
- Derecho de la Insolvencia
- Derecho Administrativo II
- Derecho Internacional Público
- Derecho del Transporte y de la Navegación

SEXTO AÑO

- Derecho Internacional Privado
- Filosofía del Derecho
- Derecho de la Integración
- Derecho de las Sucesiones
- Práctica Profesional III
- Idioma Extranjero

Ciclo de Formación Especial de (*):

- A. En Derecho Penal
- B. En Derecho Administrativo
- C. En Derechos Humanos y Garantías
- D. En Finanzas Públicas, Derecho Financiero y Tributario
- E. En Responsabilidad Patrimonial
- F. En Derecho de la Empresa

- G. En Derecho del Trabajo y de la Seguridad Social
- H. En Derechos de Niñas, Niños y Adolescentes
- I. En Derecho Internacional
- L. En Derecho Agrario, Ambiental y de los Recursos Naturales
- J. En Nuevas Perspectivas de la Juridicidad
- K. En Teoría Jurídica

* Al llegar el ciclo de formación especial, el alumno deberá elegir por lo menos una de las terminalidades para completar la currícula obligatoria.

CARRERA: PROFESORADO EN DERECHO

PRIMER AÑO

- Introducción a la Filosofía y Cs. Sociales
- Historia Constitucional Argentina
- Introducción al Derecho
- Derecho Constitucional
- Derecho Privado Parte Gral.
- Taller de Acceso a la Inf. Jurídica
- Pedagogía

SEGUNDO AÑO

- Derecho de las Obligaciones
- Historia del Derecho
- Economía Política
- Hist. Sociopolítica del Sist. Educativo Argentino
- Residencia I
- Derechos Humanos
- Derechos Reales
- Derecho de Daños
- Finanzas y Derecho Financiero
- Derecho de los Contratos
- Derecho Político
- Derecho de la Empresa y el Mercado

TERCER AÑO

- Derecho Penal I
- Derecho Tributario
- Derecho de las Personas Jurídicas
- Sociología General y del Derecho
- Currículum y Didáctica
- Teorías del Sujeto y del Aprendizaje
- Residencia II
- Derecho Penal II
- Derecho Procesal I
- Derecho Agrario
- Derecho de las Familias

CUARTO AÑO

- Derecho Procesal II
- Derecho del Trabajo y la Seg Social
- Administración Pública y Derecho Administrativo I
- Políticas Democráticas de Seguridad Ciudadana
- Títulos Valores
- Residencia III
- Derecho Ambiental
- Derecho del Consumidor
- Derecho Administrativo II
- Derecho Internacio- nal Público
- Derecho del Transporte y de la Navegación
- Derecho de las Sucesiones

DEPENDENCIAS DE LA FACULTAD Y HORARIOS DE ATENCIÓN

A) SECRETARÍA DE ASUNTOS ESTUDIANTILES

Es el lugar de acompañamiento y nexos entre la institución y el estudiante. Podés acercarte por cualquier consulta o necesidad que tengas, sean académicas, de bienestar universitario, etc. La oficina está abierta de **Lunes a Viernes de 08:00 a 20:00 hs.**

B) DIRECCIÓN DE ALUMNADO

Es la oficina donde se tramita el ingreso y egreso a las carreras de Abogacía y Profesorado en Derecho. Allí es donde entregaste la documentación requerida para matricularte. Atiende por Ventanilla los días Lunes a Viernes de 08:00 a 13:00 hs. y de 15:00 a 19:00 hs.

C) SECRETARIA ACADÉMICA

Esta es la oficina encargada de planificar la actividad académica de las carreras, las cursadas, las mesas de exámenes y el trato con los docentes.

D) BEDELÍA

Es la oficina encargada de administrar y planificar las aulas de la Facultad. Aquí es donde averiguas en qué aula tenes clases o rendís un examen. El horario de atención es de Lunes a Viernes de 07:30 a 21 hs.

E) MESA DE ENTRADAS

En esta oficina ingresas expedientes con pedidos que estimes conveniente, sea de inscripción tardía a exámenes, a cursado, etc. Atiende de Lunes a Viernes de 09:00 a 16:00 hs.

F) BIBLIOTECA

Es el sitio donde encontrarás toda la Bibliografía obligatoria y sugerida de las materias de las carreras. Está abierta de Lunes a Viernes de 08:00 a 20:00 hs. y Sábados de 09:00 a 12:00 hs.

G) COOPERADORA (CO.FA.DE.)

Es una asociación civil sin fines de lucro, creada con el fin de colaborar en el sostenimiento de la institución a través de los aportes voluntarios de sus asociados. Allí encontrarás los formularios para todo trámite. Atiende Lunes a Viernes de 08:00 a 20:00 hs.

¿QUÉ ES EL SISTEMA SIU GUARANI?

Es un sistema que tenemos todos los estudiantes de la Facultad, que nos permite realizar trámites académicos tales como la inscripción para rendir exámenes, inscribirnos a cursar materias (a partir de segundo año), tenemos nuestra Historia Académica, podemos imprimir certificados y además nos cargan las notas de los exámenes finales. El usuario y contraseña es tu DNI sin puntos. Por eso te recomendamos que ni bien comiences a usarlo cambies la contraseña. Tendrás acceso al sistema SIU GUARANI una vez que se genere el legajo a mediados del mes de Mayo.

INFORMACION DE INGRESO PARA TENER EN CUENTA Y RECORDAR

SITUACIÓN DEL ALUMNO INGRESANTE

Se considera “alumno condicional” (AC) a quien solamente entregó la constancia de título en trámite. ¿Cómo acreditas que terminaste el secundario? por medio del título en trámite expedido por tu colegio. Será “alumno definitivo” (AD) quien presente fotocopia legalizada del título único o del certificado analítico.

— Si tu inscripción fue como **alumno condicional**, porque no acreditaste al momento de la misma haber culminado los estudios secundarios completos no olvides que el **30 DE ABRIL** es el último plazo que tenés para cambiar la condición de alumno condicional a definitivo presentando la constancia provisoria de egreso que indique que no adeudas NINGUNA asignatura del secundario. (Debe estar escrita la palabra “NINGUNA”).

— Además, no debes olvidar que **como alumno condicional el 31 DE OCTUBRE es el último plazo** para entregar en Departamento Alumnado la fotocopia legalizada del título único o del certificado analítico.

SUGERENCIA: te recomendamos entregar una fotocopia certificada de tu Título Secundario o de tu Partida o Acta de nacimiento, ya que una vez ingresada la documentación, esta no se puede desglosar, es decir, no se puede sacar del legajo que se te crea cuando te matriculas.

¡IMPORTANTE!

NO DEBEN CONFUNDIR LOS PLAZOS:

30 DE ABRIL: último plazo para entregar la constancia de título en trámite.

31 DE OCTUBRE: último plazo que tienen los alumnos para entregar la fotocopia legalizada del título secundario.

CAMPUS VIRTUAL

Es la plataforma donde se encuentran todas las aulas virtuales de las materias de la carrera de Abogacía. Los alumnos pueden ingresar en calidad de alumno LIBRE (sin usuario y contraseña) o como alumno REGULAR.

Solamente tendrán acceso con usuario y contraseña los alumnos inscriptos como alumno regular de las materias del año en curso.

A través de las aulas virtuales los alumnos podrán acceder a los contenidos y enlaces para acceder a las clases de cada materia.

ACTIVIDADES DE BIENESTAR ESTUDIANTIL

La secretaría te ofrece varias actividades de bienestar, orientadas a tu ingreso, permanencia y egreso con éxito de esta institución. A tal efecto, contamos con varios espacios, programas y actividades que pueden ser de tu interés:

• **Programa de Becas de la UNR:** la Universidad Nacional de Rosario pone a tu disposición todos los años el programa de becas de incentivo y ayuda para solventar los estudios. Hay una oferta variada de becas, como ser: Becas de Movilidad, Becas de Estudio, Becas Económicas, Becas Colectivas, entre otras. Podés encontrar más info en el sitio web: becas.unr.edu.ar

• **Gabinete Psicopedagógico:** Es un espacio de apoyo académico, que funciona en el ámbito de esta secretaría, destinado a contener y asistir en el proceso de estudio y aprendizaje de los contenidos de la carrera.

• **Programa de Tutores pares:** destinado al acompañamiento por parte de compañeros ya avanzados en la carrera, que te ayudarán a resolver cuestiones no solo académicas, sino de la vida social universitaria por medio de su opinión o ejemplo.

• **Comedor Universitario:** Nuestro comedor está funcionando, situado en la calle Córdoba 1917. Permite acceder a un menú económico y saludable.

Solo se podrán adquirir los menús diarios a través del sistema M.O.R.A. Te dejamos el link: comedores.unr.edu.ar

Si aún no generaste tu usuario, acercate a cualquiera de los comedores con la siguiente documentación:

Si sos INGRESANTE: Constancia de Inscripción definitiva y DNI.

Si sos ESTUDIANTE REGULAR: certificado de alumno regular vigente y DNI.

• **Gimnasio UNR:** el esparcimiento forma parte importante del proceso de aprendizaje, ya que los efectos físicos y psicológicos de la práctica deportiva son evidentes desde todo punto de vista: contribuye al mejoramiento de la salud, genera instancias de distracción positivas, y sobre todo, estimula y refuerza los hábitos de solidaridad y compañerismo en todos los casos de deporte en equipos. El gimnasio está ubicado en Moreno 460, teléfono 4802685. Con un certificado de alumno regular podés asociarte a costos mínimos.

• **Centro de Salud «7 de Abril»:** La Universidad pone a disposición del estudiantado un efector de salud donde no sólo se realizan prestaciones de salud, sino que además se planifican actividades de extensión a la comunidad con distintas entidades. Funciona actualmente en la calle Alvear 724, en el horario de 8:00 a 18:00 hs de lunes a viernes durante el ciclo lectivo y de 8:00 a 12:00 hs durante el receso estival e invernal.

Los turnos se pueden pedir por teléfono o personalmente.

• **A lo largo del año académico:** realizamos actividades de diferente índole, tanto académicas como de bienestar estudiantil, clases de consulta, talleres de técnicas de estudio, torneos deportivos, jornadas de salud, etc.

* Horarios sujetos a modificación.

Secretaria de Asuntos Estudiantiles

Secretario

Dr. Augusto Appolinari

Responsables Administrativos

Sra. María Cecilia Priotti (Mañana)

Sr. Eduardo J. Bello (Tarde)

Agentes Administrativos

Turno Mañana:

Sra. María Cecilia Priotti

Sra. Viviana Tamaro

Sra. Estefanía Bonito

Turno Tarde:

Sr. Eduardo J. Bello

Sra. Sofia Zangara

Sr. Danilo Pezzino